

**UCHWAŁA NR VII/ /24  
RADY GMINY TOPÓLKA**

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572) i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

**RADA GMINY  
uchwała, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Roczny Program współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Topólka.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Topólka.

Wójt Gminy Topólka

**Konrad Dariusz Lewandowski**

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5a ust. 1 określa, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzony w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Program został skonsultowany z organizacjami w oparciu o Uchwałę Nr XI/92/19 Rady Gminy Topólka z dnia 15 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o

działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2019 r. poz. 6177) oraz Zarządzenie Nr 0050.43.2024 Wójta Gminy Topólka z dnia 8 października 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji Roczno Programu współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok. Konsultacje przeprowadzono poprzez zbieranie opinii i uwag w sprawie programu. Uwag nie wniesiono.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały.

## **PROJEKT**

### **Roczny Program współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok**

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. „Roczny program współpracy Gminy Topólka z Organizacjami pozarządowymi na rok 2025” stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Topólka.

§ 2. Ilekroć w Rocznym Programie współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Topólka,
- 3) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Topólka,
- 4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Topólka,
- 5) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Topólka,
- 6) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Rozdział 2.**

##### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. Głównym celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.

§ 3. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,

- 3) promocja działalności organizacji,
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 6) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

§ 4. Samorząd Gminy Topólka w miarę swoich potrzeb i możliwości będzie promował działania związane z ekonomią społeczną.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznaczającej równe traktowanie wszystkich organizacji w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizację, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej i lokalnej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 3) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) działalność wolontariatu;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i osób z niepełnosprawnością;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 8 może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji.

§ 10. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 11. Współpraca pozafinansowa polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych Gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji prowadzących działalność na terenie Gminy;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 12. Organy Gminy umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w następujących dziedzinach, należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;

- 2) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4) kultura;
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej;
- 6) działalność charytatywna;
- 7) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 8) promocja i organizacja wolontariatu;
- 9) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 14) ratownictwa i ochrony ludności.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji Programu**

§ 13. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji Programu**

§ 14. Program realizowany jest poprzez:

- 1) wytyczanie polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 3) szczegółowe określenie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji;
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków na realizację Programu**

§ 15. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2025 roku środki budżetowe w wysokości 5.000,00 zł.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 16. 1. Program podlega ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek.

2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji Programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 17. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem projektu określa terminy dotyczące:

- 1) składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu,
- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie referaty i jednostki organizacyjne gminy propozycji do projektu programu,
- 3) opracowanie projektu programu,
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji,
- 5) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu programu,
- 6) przedłożenie projektu programu na posiedzenie komisji rady i skierowanie pod obrady sesji.

§ 18. W celu utworzenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok przeprowadzono konsultacje społeczne w dniach od 17 października 2024 r. do 31 października 2024 r. na podstawie uchwały Nr XI/92/19 Rady Gminy Topólka z dnia 15 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji ( Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z 2019 r., poz. 6177).

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej**

§ 19. 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy pełnego składu Komisji.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

## **Rozdział 13.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 20.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.



